

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
КРАСНОСЕЛЬЦЕВСКАЯ СЕЛЬСКАЯ ДУМА**

---

**РЕШЕНИЕ**

12.05.2008 г.

№ 31/86

О Положении «О бюджетном устройстве  
и бюджетном процессе  
в Красносельцевском сельском поселении ».

В соответствии со статьей 9 Бюджетного кодекса РФ, статьей 51 Устава Красносельцевского сельского поселения, Красносельцевская сельская Дума

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Красносельцевском сельском поселении » (прилагается).
2. Признать утратившим силу решение Красносельцевской сельской Думы от 06.03.2006г. № 8/17 «О Положении о бюджетном процессе в Красносельцевском сельском поселении .»
3. Настоящее решение опубликовать в газете «Коммунар».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налоговой и экономической политике.

Глава Красносельцевского  
сельского поселения

Н.А.Кузнецова

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О БЮДЖЕТНОМ УСТРОЙСТВЕ И БЮДЖЕТНОМ  
ПРОЦЕССЕ В КРАСНОСЕЛЬЦЕВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ.  
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

**Глава 1. НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ  
БЮДЖЕТНЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ  
КРАСНОСЕЛЬЦЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ .**

Статья 1. Нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения на территории Красносельцевского сельского поселения .

1. К нормативным правовым актам, регулирующим бюджетные правоотношения на территории Красносельцевского сельского поселения (далее Красносельцевское сельское поселение), относятся:

Бюджетный кодекс Российской Федерации;

нормативные правовые акты Российской Федерации , Волгоградской области и Быковского муниципального района принятые в рамках их компетенции;

Устав Красносельцевского Сельского поселения Быковского района Волгоградской области (далее – Устав поселения );

настоящее Положение;

нормативные акты Красносельцевской сельской Думы (далее – сельская Дума) и Администрации Красносельцевского сельского поселения (далее – администрация поселения ).

2. Настоящее Положение и принимаемые в соответствии с ним муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения на территории Красносельцевского сельского поселения не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации, Волгоградской области и Быковского муниципального района .

**БЮДЖЕТНАЯ СИСТЕМА КРАСНОСЕЛЬЦЕВСКОГО сельского поселения .**

**Раздел I. БЮДЖЕТНОЕ УСТРОЙСТВО КРАСНОСЕЛЬЦЕВСКОГО  
СЕЛЬСКОГО поселения .**

**Глава 2. БЮДЖЕТНАЯ СИСТЕМА КРАСНОСЕЛЬЦЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО  
поселения .**

Статья 2. Бюджет Красносельцевского сельского поселения .

1. Бюджет Красносельцевского сельского поселения (далее – сельский бюджет) - форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для

обеспечения задач и функций, отнесенных к предметам ведения сельского поселения в соответствии с Уставом поселения .

2. Проект бюджета Красносельцевского сельского поселения составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

3. Финансовый год соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

### Статья 3. Прозрачность (открытость) бюджетного процесса

1. Проект бюджета Красносельцевского поселения , решение сельской Думы о бюджете Красносельцевского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период (далее - решение о бюджете поселения ), годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета поселения и о численности муниципальных служащих Красносельцевского сельского поселения, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию в порядке, установленном Уставом поселения и настоящим Положением.

2. Решение о бюджете поселения и годовой отчет о его исполнении подлежат официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

3. Проект бюджета поселения и отчет об исполнении бюджета поселения в обязательном порядке выносятся на публичные слушания.

### Статья 4. Ведомственная классификация расходов бюджета поселения .

1. В целях обеспечения сопоставимости показателей бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для составления и исполнения бюджет поселения , составления бюджетной отчетности используется бюджетная классификация Российской Федерации.

2. Перечень и коды главных администраторов доходов бюджета поселения , закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета утверждаются решением о бюджете поселения .

3. Для детализации поступлений по кодам классификации доходов Территориальное управление Быковского муниципального района Комитета бюджетно-финансовой политики и казначейства Администрации Волгоградской области (далее – Территориальное управление Быковского района) утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении бюджетные учреждения.

4. Перечень главных распорядителей средств бюджета поселения устанавливается решением о бюджете поселения в составе ведомственной структуры расходов.

5. Перечень и коды целевых статей и видов расходов бюджета утверждаются в составе ведомственной структуры расходов решением о бюджете поселения , либо в установленных Бюджетным кодексом случаях сводной бюджетной росписью бюджета поселения .

6. В целях реализации учета операций по использованию целевых средств, поступающих из федерального , областного и районного бюджетов, а также для

оперативного получения информации и формирования отдельных показателей расходной части бюджета поселения администрация поселения может вводить дополнительные аналитические коды учета.

## **Раздел II . ДОХОДЫ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ.**

### **Глава 3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ДОХОДАХ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ .**

#### Статья 5. Формирование и виды доходов бюджета поселения .

1. Доходы бюджета поселения формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Волгоградской области, Быковского муниципального района, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

2. К доходам бюджета поселения относятся налоговые доходы, неналоговые доходы и безвозмездные поступления.

3. В бюджет поселения в соответствии с Бюджетным кодексом РФ зачисляются налоговые доходы от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных налогов по единым нормативам отчислений, установленным законами Волгоградской области, и местные налоги, устанавливаемые сельской Думой:

4. К неналоговым доходам бюджета поселения относятся:

1) доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных;

2) доходы от продажи имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале), находящегося в муниципальной собственности, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных;

3) доходы от платных услуг, оказываемых муниципальными бюджетными учреждениями, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах;

4) части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размерах, определяемых в порядке, установленном решением о бюджете поселения ;

5) средства, полученные в результате применения мер гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности, в том числе штрафы, конфискации, компенсации, а также средства, полученные в возмещение вреда, причиненного Красносельцевскому сельскому поселению и иные суммы принудительного изъятия;

6) иные неналоговые доходы.

5. К безвозмездным поступлениям относятся:

1) дотации из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

2) субсидии из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии);

3) субвенции из федерального бюджета , из областного бюджета и из бюджета Быковского района ;

4) иные межбюджетные трансферты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

5) безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольные пожертвования.

Статья 6. Доходы от использования и продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности.

1. К доходам бюджета поселения от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, относятся:

1) доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование муниципального имущества, за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных;

2) средства, получаемые в виде процентов по остаткам бюджетных средств на счетах в Центральном банке Российской Федерации и в кредитных организациях;

3) средства, получаемые от передачи имущества, находящегося в муниципальной собственности (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в залог, в доверительное управление;

4) плата за пользование бюджетными кредитами;

5) доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Красносельцевскому сельскому поселению;

6) часть прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающаяся после уплаты налогов и иных обязательных платежей;

7) другие предусмотренные законодательством Российской Федерации доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных.

Статья 7. Полномочия органов местного самоуправления Красносельцевского сельского поселения по формированию доходов бюджета поселения.

1. Решением сельской Думы вводятся местные налоги, устанавливаются налоговые ставки по ним и предоставляются налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных сельской Думе законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2. Решение сельской Думы о внесении изменений в решения о местных налогах, решения сельской Думы , регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджета поселения , вступающие в силу в очередном финансовом году и плановом периоде , должны быть приняты до дня внесения в сельскую Думу проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в сроки, установленные настоящим Положением.

В случае отклонения (непринятия) сельской Думой решений о внесении изменений и дополнений в решение о налогах, сборах, льготах и преимуществах, а также в решения о тарифах до рассмотрения в первом чтении проекта решения о бюджете поселения расчеты по всем показателям бюджета поселения осуществляются на основе действующих решений.

3. Внесение изменений в решения сельской Думы о местных налогах, предполагающих их вступление в силу в течение текущего финансового года, допускается только в случае внесения соответствующих изменений в решение сельской Думы о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период.

### **Раздел III. РАСХОДЫ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ.**

#### **Глава 4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О РАСХОДАХ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ .**

##### **Статья 8. Формирование расходов бюджета поселения .**

Формирование расходов бюджета поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Волгоградской области и органов местного самоуправления Быковского района и Красносельцевского сельского поселения , исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, международным и иным договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств бюджета поселения .

**Статья 9. Размещения заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.**

1. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд производится в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд.

2. Муниципальные контракты заключаются и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, кроме случаев, установленных пунктом 3 настоящей статьи.

3. В случае, если предметами муниципального контракта являются поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых составляет более трех лет, такие муниципальные контракты могут заключаться в пределах средств, установленных на соответствующие цели долгосрочными целевыми программами, на срок реализации указанных программ, а также в соответствии с решениями администрации поселения , принимаемыми в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

**Статья 10. Реестры закупок.**

1. Бюджетные учреждения, органы местного самоуправления, муниципальные заказчики обязаны вести реестры закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов.

2. Реестры закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов, должны содержать следующие сведения:

- 1) краткое наименование закупаемых товаров, работ и услуг;
- 2) наименование и местонахождение поставщиков, подрядчиков и исполнителей услуг;
- 3) цена и дата закупки.

Статья 11. Предоставление средств из бюджета поселения при выполнении условий.

1. В решении о бюджете поселения могут устанавливаться условия предоставления средств из бюджета поселения, в соответствии с которыми предоставление таких средств осуществляется в порядке, установленном администрацией поселения.

Порядок доведения указанных бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств устанавливается Территориальным управлением Быковского района.

До утверждения указанного порядка доведение соответствующих бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей (распорядителей) или получателей бюджетных средств не допускается.

2. Контроль за соблюдением указанных в пункте 1 настоящей статьи условий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств.

Статья 12. Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и некоммерческим организациям, не являющимся бюджетными учреждениями

1. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

2. Субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предоставляются из бюджета поселения в случаях и порядке, предусмотренных решением о бюджете поселения и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами администрации поселения.

3. В бюджете поселения могут предусматриваться субсидии автономным учреждениям, включая субсидии на возмещение нормативных затрат на оказание ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг, порядок предоставления и определения объема которых устанавливается администрацией поселения.

### Статья 13. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности.

1. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в форме капитальных вложений в основные средства муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий предусматриваются в соответствии с долгосрочными целевыми программами, а также муниципальными правовыми актами администрации поселения, либо в установленном администрацией поселения порядке решениями главных распорядителей бюджетных средств бюджета поселения.

2. Решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности принимаются администрацией поселения.

3. Порядок отражения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в решении о бюджете поселения и (или) в сводной бюджетной росписи устанавливается муниципальным правовым актом сельского поселения.

4. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в соответствии с инвестиционными проектами, софинансирование которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, подлежат утверждению решением о бюджете поселения в составе ведомственной структуры расходов отдельно по каждому инвестиционному проекту и соответствующему ему виду расходов.

5. Предоставление бюджетных инвестиций муниципальному унитарному предприятию влечет соответствующие увеличения уставного фонда муниципального унитарного предприятия в порядке, установленном законодательством о муниципальных унитарных предприятиях.

6. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности в форме капитальных вложений в основные средства могут осуществляться в соответствии с концессионными соглашениями.

7. Осуществление бюджетных инвестиций из бюджета поселения в объекты капитального строительства, которые не относятся к муниципальной собственности, не допускается.

### Статья 14. Резервный фонд администрации Красносельцевского сельского поселения.

1. В расходной части бюджета поселения предусматривается создание резервного фонда администрации Красносельцевского сельского поселения.

2. Создание резервного фонда сельской Думы и депутатов сельской Думы в расходной части бюджета поселения не допускается.

3. Размер резервного фонда администрации Красносельцевского сельского поселения устанавливается решением о бюджете поселения и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решениями общего объема расходов.

4. Средства резервного фонда администрации Красносельцевского сельского поселения направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий,

связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

5. Бюджетные ассигнования резервного фонда администрации Красносельцевского сельского поселения, предусмотренные в составе бюджета поселения, используются по решению администрации Красносельцевского сельского поселения.

6. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации поселения, предусмотренных в составе бюджета поселения, устанавливается администрацией Красносельцевского сельского поселения.

7. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Красносельцевского сельского поселения прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета поселения.

## **Глава 5. РАСХОДНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ .**

Статья 15. Расходные обязательства Красносельцевского сельского поселения.

1. Расходные обязательства Красносельцевского сельского поселения возникают в результате:

1) принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления Красносельцевского сельского поселения, а также заключения Красносельцевским сельским поселением или от имени Красносельцевского сельского поселения договоров (соглашений) по данным вопросам;

2) принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления Красносельцевского сельского поселения переданных им отдельных государственных полномочий;

3) заключения от имени Красносельцевского сельского поселения договоров (соглашений) муниципальными бюджетными учреждениями.

2. Расходные обязательства Красносельцевского сельского поселения, указанные в подпунктах 1, 3 пункта 1 настоящей статьи, устанавливаются органами местного самоуправления Красносельцевского сельского поселения самостоятельно и исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета поселения.

3. Расходные обязательства Красносельцевского сельского поселения, указанные в подпункте 2 пункта 1 настоящей статьи, устанавливаются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Красносельцевского сельского поселения в соответствии с федеральными законами, законами Волгоградской области и нормативно – правовыми актами Быковского района исполняются за счет и в пределах субвенций из бюджета Волгоградской области, из бюджета Быковского района предоставляемых бюджету поселения в порядке, предусмотренном статьей 140 Бюджетного кодекса РФ.

В случае, если в Красносельцевском сельском поселении превышены нормативы, используемые в методиках расчета соответствующих субвенций, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств Красносельцевского сельского

поселения, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета поселения.

4. Органы местного самоуправления Красносельцевского сельского поселения самостоятельно определяют размеры и условия оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом.

5. Органы местного самоуправления Красносельцевского сельского поселения не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Волгоградской области органов местного самоуправления Быковского района, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами Волгоградской области и правовыми актами Быковского муниципального района.

Органы местного самоуправления Красносельцевского сельского поселения вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти, и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Волгоградской области, только при наличии собственных финансовых средств (за исключением межбюджетных трансфертов).

#### Статья 16. Реестры расходных обязательств Красносельцевского сельского поселения.

1. Органы местного самоуправления Красносельцевского сельского поселения ведут реестры расходных обязательств.

2. Под реестром расходных обязательств понимается используемый при составлении проекта бюджета свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

3. Реестр расходных обязательств Красносельцевского сельского поселения ведется в порядке, установленном администрацией Красносельцевского сельского поселения.

Реестр расходных обязательств Красносельцевского сельского поселения представляется Территориальным управлением Быковского района в Комитет бюджетно-финансовой политики и казначейства Администрации Волгоградской области в порядке, установленном Комитетом бюджетно-финансовой политики и казначейства Администрации Волгоградской области.

### **Раздел IV. СБАЛАНСИРОВАННОСТЬ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ .**

## **Глава 6. ДЕФИЦИТ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ.**

### **Статья 17. Дефицит бюджета поселения .**

1. Дефицит бюджета поселения на очередной финансовый год и каждый год планового периода устанавливается решением о бюджете поселения с соблюдением ограничений, установленных пунктом 2 настоящей статьи.

2. Дефицит бюджета поселения не должен превышать 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета поселения без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

В случае, если в отношении Красносельцевского сельского поселения осуществляются меры, предусмотренные пунктом 4 статьи 136 Бюджетного кодекса, дефицит бюджета поселения не должен превышать 5 процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета поселения без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

В случае утверждения решением о бюджете поселения в составе источников финансирования дефицита бюджета поселения поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности Красносельцевского сельского поселения , и снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета поселения, дефицит бюджета поселения может превысить ограничения, установленные настоящим пунктом, в пределах суммы указанных поступлений и снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета поселения .

3. Дефицит бюджета поселения , сложившийся по данным годового отчета об исполнении бюджета поселения , должен соответствовать ограничениям, установленным пунктом 2 настоящей статьи.

### **Статья 18. Источники финансирования дефицита бюджета поселения .**

1. Состав источников внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения определяются в соответствии с Бюджетным кодексом.

Остатки средств бюджета поселения на начало текущего финансового года в объеме, определяемом решением сельской Думы, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов.

### **Статья 19. Бюджетные кредиты.**

1. Бюджетный кредит может быть предоставлен входящему в состав юридическому лицу на основании договора, заключенного в соответствии с гражданским, законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, установленных Бюджетным кодексом и иными нормативными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации, на условиях и в пределах бюджетных ассигнований, которые предусмотрены решением о бюджете поселения .

2. Бюджетный кредит предоставляется на условиях возмездности, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом или решением о бюджете поселения, и возвратности.

3. Порядок, условия предоставления, использования и возврата бюджетного кредита определяется решением сельской Думы.

## **Глава 7. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ДОЛГ ПОСЕЛЕНИЯ.**

Статья 20. Структура муниципального долга, виды и срочность муниципальных долговых обязательств.

1. Структура муниципального долга представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств по установленным настоящей статьёй видам долговых обязательств.

2. Долговые обязательства Красносельцевского сельского поселения могут существовать в виде обязательств по :

1) ценным бумагам Красносельцевского сельского поселения (муниципальным ценным бумагам);

2) бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) кредитам, полученным Красносельцевским сельским поселением от кредитных организаций;

4) гарантиям Красносельцевского сельского поселения (муниципальным гарантиям).

3. В объем муниципального долга включаются:

1) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;

2) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет поселения ;

3) объем основного долга по кредитам, полученным Красносельцевским сельским поселением ;

4) объем обязательств по муниципальным гарантиям;

5) объем иных (за исключением указанных) непогашенных долговых обязательств Красносельцевского сельского поселения .

4. Долговые обязательства Красносельцевского сельского поселения могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

Статья 21. Осуществление муниципальных заимствований

1. Под муниципальными заимствованиями понимаются муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг от имени Красносельцевского сельского поселения, и кредиты, привлекаемые в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в бюджет поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства.

2. Право осуществления муниципальных заимствований от имени Красносельцевского сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом и

Уставом Красносельцевского поселения принадлежит администрации Красносельцевского сельского поселения.

3. Муниципальные внутренние заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита бюджета поселения , а также для погашения долговых обязательств.

4. Предельный объем муниципальных заимствований в текущем финансовом году не должен превышать сумму, направляемую в текущем финансовом году на финансирование дефицита бюджета поселения и (или) погашение долговых обязательств бюджета поселения .

## Статья 22. Предельный объем муниципального долга

1. Предельный объем муниципального долга означает объем муниципального долга, который не может быть превышен при исполнении бюджета поселения .

2. Предельный объем муниципального долга на очередной финансовый год и каждый год планового периода устанавливается решением о бюджете поселения в рамках ограничений, установленных Бюджетным кодексом.

3. Решением о бюджете поселения устанавливается верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, представляющий собой расчетный показатель, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям.

4. Сельская Дума вправе в целях управления муниципальным долгом утвердить дополнительные ограничения по муниципальному долгу.

## Статья 23. Программа муниципальных заимствований

1. Программа муниципальных заимствований на очередной финансовый год и плановый период представляет собой перечень всех внутренних заимствований Красносельцевского сельского поселения с указанием объема привлечения и объема средств, направляемых на погашение основной суммы долга, по каждому виду заимствований.

2. Программа муниципальных заимствований на очередной финансовый год и плановый период является приложением к решению о бюджете поселения .

3. Проведение в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации реструктуризации муниципального долга не отражается в программе муниципальных заимствований.

## Статья 24. Программа муниципальных гарантий

1. Программа муниципальных гарантий представляет собой перечень подлежащих предоставлению и исполнению муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период с указанием:

- 1) общего объема гарантий;
- 2) цели гарантирования с указанием объема гарантии по каждой цели;

3) суммы каждой гарантии и наименования принципала по ней в соответствии с пунктом 2 настоящей статьи;

4) наличия или отсутствия права регрессного требования гаранта к принципалу;

5) общего объема бюджетных ассигнований, которые должны быть предусмотрены в очередном финансовом году на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям.

2. В программе муниципальных гарантий должна быть отдельно предусмотрена каждая гарантия (с указанием принципала по каждой гарантии), величина которой превышает 100 тысяч рублей.

3. Указанные в пункте 2 настоящей статьи гарантии подлежат реализации только при условии их утверждения в составе программы муниципальных гарантий.

4. Программа муниципальных гарантий является приложением к решению о бюджете поселения .

5. От имени Красносельцевского сельского поселения муниципальные гарантии предоставляются администрацией Красносельцевского сельского поселения в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса и в порядке, установленном Положением «О порядке предоставления муниципальных гарантий Красносельцевским сельским поселением Быковского района Волгоградской области».

## Статья 25. Муниципальная долговая книга.

1. Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств Красносельцевского сельского поселения осуществляются в муниципальной долговой книге Красносельцевского сельского поселения .

2. В муниципальную долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств Красносельцевского сельского поселения по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также другая информация, состав которой, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу устанавливаются администрацией поселения.

3. В муниципальной долговой книге Красносельцевского сельского поселения , в том числе учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств.

4. Информация о долговых обязательствах Красносельцевского сельского поселения , отраженных в муниципальной долговой книге, подлежит передаче в Территориальное Управление Быковского муниципального района.

## **БЮДЖЕТНЫЙ ПРОЦЕСС В КРАСНОСЕЛЬЦЕВСКОМ сельском поселении .**

### **Раздел V. УЧАСТНИКИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА.**

#### **Глава 8. ПОЛНОМОЧИЯ УЧАСТНИКОВ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА.**

Статья 26. Участники бюджетного процесса в Красносельцевском сельском поселении.

1. Участниками бюджетного процесса в Красносельцевском сельском поселении являются:

- 1) Глава Красносельцевского сельского поселения (далее – Глава поселения).
- 2) сельская Дума;
- 3) администрация поселения;
- 4) контрольно-счетный орган Красносельцевского сельского поселения (далее контрольно- счетный орган)
- 5) Территориальное управление Быковского района;
- 6) главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
- 7) главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;
- 8) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;
- 9) получатели бюджетных средств;
- 10) иные органы, на которые Бюджетным кодексом, законодательством Российской Федерации и Волгоградской области, иными муниципальными правовыми актами Быковского района и Красносельцевского сельского поселения возложены бюджетные, налоговые и иные полномочия;

#### Статья 27. Бюджетные полномочия сельской Думы.

Сельская Дума обладает следующими бюджетными полномочиями:

- 1) рассматривает и утверждает бюджет поселения, изменения и дополнения, вносимые в него, осуществляет контроль за его исполнением;
- 2) рассматривает и утверждает годовые отчеты об исполнении бюджета поселения ;
- 3) устанавливает местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) формирует и определяет правовой статус контрольно-счетного органа ;
- 5) осуществляет другие полномочия в соответствии с настоящим Положением, Уставом поселения и иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

#### Статья 28. Бюджетные полномочия Главы поселения и администрации поселения.

1. Глава поселения обладает следующими полномочиями:

- 1) вносит на утверждение в сельскую Думу проект бюджета поселения, планы и программу социально-экономического развития Красносельцевского сельского поселения , а также отчеты об их исполнении;
- 2) осуществляет функции распорядителя бюджетных средств, при исполнении бюджета поселения (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью сельской Думы и депутатов);
- 3) принимает решение о начале работы над составлением проекта бюджета поселения ;
- 4) заключает договоры о привлечении муниципальных заимствований в бюджет поселения , а также договоры о предоставлении средств бюджета поселения на возвратной основе;

5) подписывает решение сельской Думы о бюджете поселения и отчет об исполнении бюджета поселения ;

6) осуществляет иные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством и настоящим Положением.

2. По вопросам регулирования бюджетных правоотношений администрация поселения :

1) обеспечивает составление проекта бюджета поселения ;

2) обеспечивает исполнение бюджета поселения и составление бюджетной отчетности;

3) представляет отчет об исполнении бюджета поселения на утверждение сельской Думы;

4) обеспечивает управление муниципальным долгом;

5) устанавливает порядок ведения муниципальной долговой книги Красносельцевского сельского поселения ;

6) устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета поселения ;

7) устанавливает порядок формирования муниципального задания;

8) устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств;

9) осуществляет иные полномочия, определенные настоящим Положением и (или) принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 29. Бюджетные полномочия Территориального управления Быковского района.

1. Территориальное управление Быковского района обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) составляет проект бюджета поселения и представляет его с необходимыми документами и материалами Главе Красносельцевского сельского поселения ;

2) организует исполнение бюджета поселения (на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана);

3) устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;

4) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные настоящим Положением и (или) принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Территориальное управление Быковского района ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении бюджета поселения в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 30. Бюджетные полномочия контрольно-счетного органа

1. Контрольно-счетный орган осуществляет контроль за исполнением бюджета поселения , готовит заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения , проводит экспертизы проектов указанных бюджетов, долгосрочных целевых программ и иных нормативных правовых актов в сфере бюджетных правоотношений.

2. Полномочия контрольно-счетного органа определяются в Положении «о Контрольно счѣтной комиссии».

Статья 31. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета поселения .

1. Главный распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств , в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета поселения , составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета поселения ;

6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

8) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных бюджетных учреждений;

*Подпункт 9 пункта 1 статьи вступает в силу с 1 января 2009 г.*

9) формирует муниципальные задания;

10) обеспечивает контроль за соблюдением получателями субвенций, межбюджетных субсидий и иных субсидий, определенных Бюджетным кодексом, условий, установленных при их предоставлении;

11) организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

12) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

13) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета;

2) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета поселения ;

3) вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

4) в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

3. Главный распорядитель средств бюджета поселения выступает в суде от имени Красносельцевского сельского поселения в качестве представителя ответчика по искам к Красносельцевскому сельскому поселению :

1) о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления Красносельцевского сельского поселения или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления Красносельцевского сельского поселения , не соответствующих закону или иному правовому акту;

2) предъявляемым , в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам , подведомственных бюджетных учреждений.

Статья 32. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета поселения .

1. Главный администратор доходов бюджета поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета поселения ;

2) представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета поселения ;

3) представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

4) формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета поселения ;

5) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Администратор доходов бюджета поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет поселения , пеней и штрафов по ним;

2) осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет поселения, пеней и штрафов;

3) принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет поселения , пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

4) принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджет поселения и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

5) в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета поселения формирует и представляет главному администратору доходов бюджета поселения сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета поселения ;

б) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Бюджетные полномочия администраторов доходов бюджета поселения осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с доведенными до них главными администраторами доходов бюджета поселения , в ведении которых они находятся, правовыми актами, наделяющих их полномочиями администратора доходов бюджета поселения .

4. Бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета поселения осуществляются в порядке, установленном администрацией поселения .

5. Определение органов (должностных лиц) администрации поселения и иных исполнительно-распорядительных органов Красносельцевского сельского поселения в качестве главных администраторов доходов бюджетов поселений осуществляется в порядке, установленном администрацией поселения .

Статья 33. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета поселения .

1. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

2) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

3) обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета;

4) распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняет соответствующую часть бюджета;

5) организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

б) формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета.

2. Администратор источников финансирования дефицита бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

2) осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета;

3) обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;

- 4) формирует и представляет бюджетную отчетность;
- 5) в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, в ведении которого находится;
- 6) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

#### Статья 34. Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств.

1. Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

- 1) составляет и исполняет бюджетную смету;
- 2) принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;
- 3) обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;
- 4) вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;
- 5) ведет бюджетный учет либо передает на основании соглашения это полномочие иному государственному (муниципальному) учреждению (централизованной бухгалтерии);
- 6) формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;
- 7) исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом, настоящим Положением и принятыми в соответствии с ними правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

#### Статья 35. Особенности правового положения бюджетных учреждений.

1. Бюджетное учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в Территориальном управлении Быковского района.

Бюджетное учреждение осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой, которая составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится бюджетное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

2. Заключение и оплата бюджетным учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся в пределах доведенных ему по кодам классификации расходов соответствующего бюджета лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

При нарушении бюджетным учреждением установленного Территориальным управлением Быковского района порядка учета бюджетных обязательств, санкционирование оплаты денежных обязательств бюджетного учреждения приостанавливается в соответствии с порядком, определенным Территориальным управлением Быковского района.

Нарушение бюджетным учреждением требований настоящей статьи при заключении муниципальных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску соответствующего главного распорядителя бюджетных средств.

3. В случае уменьшения бюджетному учреждению главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения бюджетным учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, бюджетное учреждение должно обеспечить согласование новых сроков, а если необходимо, и других условий муниципальных контрактов, иных договоров.

Сторона муниципального контракта, иного договора вправе потребовать от бюджетного учреждения возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного изменением условий муниципального контракта, иного договора.

4. Субсидии и бюджетные кредиты бюджетным учреждениям не предоставляются.

Бюджетное учреждение не имеет права получать кредиты (займы).

5. Бюджетное учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве ответчика по своим денежным обязательствам.

Бюджетное учреждение обеспечивает исполнение своих денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в пределах доведенных ему лимитов бюджетных обязательств.

## **Раздел VI. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ .**

### **Глава 9. ОСНОВЫ СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ .**

Статья 36. Общие положения.

1. Проект бюджета поселения составляется на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

2. Проект бюджета поселения составляется в порядке, установленном администрацией поселения , в соответствии с Бюджетным кодексом и настоящим Положением.

Статья 37. Органы, осуществляющие составление проекта бюджета поселения

1. Составление проекта бюджета поселения - исключительная прерогатива администрации поселения .

2. Непосредственное составление проекта бюджета поселения осуществляет Территориальное управление Быковского района.

## Статья 38. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета.

1. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета поселения Территориальное управление Быковского района имеет право получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также от иных органов государственной власти, органов местного самоуправления.

2. Составление проекта основывается на :

- 1) Бюджетном послании Президента Российской Федерации;
- 2) Бюджетном послании Главы Администрации Волгоградской области;
- 3) Бюджетном послании Главы Администрации Быковского района
- 4) прогнозе социально-экономического развития Волгоградской области;
- 5) прогнозе социально-экономического развития Быковского района;
- 6) прогнозе социально - экономического развития Красносельцевского сельского поселения
- 7) основных направлениях бюджетной и налоговой политики.

## Статья 39. Прогноз социально-экономического развития Красносельцевского сельского поселения .

1. Прогноз социально-экономического развития Красносельцевского сельского поселения разрабатывается на период не менее трех лет.

2. Прогноз социально-экономического развития Красносельцевского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

3. Прогноз социально-экономического развития Красносельцевского сельского поселения одобряется администрацией поселения одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета поселения в сельскую Думу.

4. Изменение прогноза социально-экономического развития Красносельцевского сельского поселения в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета поселения влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета поселения .

5. Разработка прогноза социально-экономического развития Красносельцевского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период осуществляется уполномоченным администрацией поселения .

## Статья 40. Среднесрочный финансовый план Красносельцевского сельского поселения .

1. Под среднесрочным финансовым планом Красносельцевского сельского поселения понимается документ, содержащий основные параметры бюджета поселения .

2. Среднесрочный финансовый план Красносельцевского сельского поселения ежегодно разрабатывается по форме и в порядке, установленном администрацией поселения с соблюдением положений Бюджетного кодекса.

Проект среднесрочного финансового плана Красносельцевского сельского поселения утверждается Администрацией поселения и представляется в сельскую Думу одновременно с проектом бюджета поселения .

Значения показателей среднесрочного финансового плана Красносельцевского сельского поселения и основных показателей проекта соответствующего бюджета поселения должны соответствовать друг другу.

3. Утвержденный среднесрочный финансовый план Красносельцевского сельского поселения должен содержать следующие параметры:

- 1) прогнозируемый общий объем доходов и расходов бюджета поселения;
- 2) дефицит бюджета поселения ;
- 3) верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода).

Администрацией поселения может быть предусмотрено утверждение дополнительных показателей среднесрочного финансового плана Красносельцевского сельского поселения

4. Показатели среднесрочного финансового плана Красносельцевского сельского поселения носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана Красносельцевского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

5. Среднесрочный финансовый план Красносельцевского сельского поселения разрабатывается путем уточнения параметров указанного плана на плановый период и добавления параметров на второй год планового периода.

6. В пояснительной записке к проекту среднесрочного финансового плана Красносельцевского сельского поселения приводится обоснование параметров среднесрочного финансового плана, в том числе их сопоставление с ранее одобренными параметрами с указанием причин планируемых изменений.

Статья 41. Прогнозирование доходов бюджета поселения .

1. Доходы бюджета поселения прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития Красносельцевского сельского поселения в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете поселения в сельскую Думу законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Волгоградской области и муниципальных правовых актов Быковской районной Думы и Красносельцевской сельской Думы, устанавливающих неналоговые доходы бюджета поселения .

2. Нормативные правовые акты сельской Думы, предусматривающие внесение изменений в нормативные правовые акты сельской Думы о налогах и сборах, принятые после дня внесения в сельскую Думу проекта решения о бюджете поселения, приводящие к изменению доходов (расходов) бюджета поселения , должны содержать положения о вступлении в силу указанных нормативных правовых актов сельской Думы не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

#### Статья 44. Долгосрочные целевые программы.

1. Долгосрочные целевые программы разрабатываются администрацией поселения и подлежат утверждению сельской Думой.

2. Формирование перечня долгосрочных целевых программ осуществляется администрацией поселения и сельской Думой в соответствии с прогнозом социально-экономического развития Российской Федерации, Волгоградской области , прогнозом социально-экономического развития Красносельцевского сельского поселения и определяемыми на основе этих прогнозов приоритетами.

3. Долгосрочная целевая программа, предлагаемая к утверждению и финансированию за счет бюджетных средств, должна содержать:

- 1) технико-экономическое обоснование;
- 2) прогноз ожидаемых социально-экономических (экологических) результатов реализации указанной программы;
- 3) наименование заказчика указанной программы;
- 4) сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам;
- 5) другие документы и материалы, необходимые для ее утверждения.

4. Заказчиком долгосрочной целевой программы является администрация поселения .

#### Статья 45. Порядок составления проекта бюджета поселения .

Порядок и сроки составления проекта бюджета поселения устанавливаются администрацией поселения с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом и настоящим Положением.

#### Статья 46. Основные характеристики бюджета поселения .

1. В решении о бюджете поселения должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета.

2. Решением о бюджете поселения устанавливаются:

- 1) перечень главных администраторов доходов бюджета поселения ;
- 2) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения ;
- 3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета поселения в ведомственной структуре расходов на очередной финансовый год и плановый период;
- 4) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;
- 5) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;
- 6) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета поселения ,

на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета поселения ;

7) источники финансирования дефицита бюджета поселения ;

8) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе, верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

4. Проект решения о бюджете поселения утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета поселения .

Изменение параметров планового периода бюджета поселения осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

5. Изменение показателей ведомственной структуры расходов бюджета поселения осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований либо включения в ведомственную структуру расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов бюджета поселения .

6. Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов в ведомственной структуре расходов бюджета поселения бюджетные ассигнования.

7. Решением о бюджете поселения может быть предусмотрено использование доходов бюджета поселения по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете поселения , сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета поселения .

Статья 47. Документы и материалы, предоставляемые одновременно с проектом бюджета поселения .

1. Одновременно с проектом решения о бюджете поселения в сельскую Думу предоставляются:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики;

2) предварительные итоги социально-экономического развития Красносельцевского сельского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Красносельцевского сельского поселения за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития Красносельцевского сельского поселения ;

4) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, предельный общий объем бюджетных ассигнований, дефицита или профицита) бюджета Красносельцевского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

5) пояснительная записка к проекту решения о бюджете поселения ;

6) предельные объемы муниципального долга на начало и конец очередного финансового года, и конец каждого года планового периода;

- 7) проект программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период;
- 8) проект программы муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период;
- 9) отчет о предоставлении муниципальных гарантий Красносельцевского сельского поселения за истекший период текущего финансового года;
- 10) оценка ожидаемого исполнения бюджета поселения за текущий финансовый год;
- 11) перечень и сводный план финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий;
- 12) программа приватизации (продажи) муниципального имущества Красносельцевского сельского поселения . Указанная программа направляется в сельскую Думу с соответствующими расчетами и обоснованием;
- 13) перечень сельских целевых программ, предусмотренных к финансированию из бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;
- 14) отчет об исполнении сельских целевых программ, предлагаемых к финансированию из бюджета поселения в текущем финансовом году;
- 15) расчеты по статьям классификации доходов бюджета поселения, классификации расходов и дефициту бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;
- 16) реестр расходных обязательств Красносельцевского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;
- 17) оценка потерь бюджета поселения от предоставленных налоговых льгот;
- 18) перечень строек и объектов строительства, реконструкции и технического перевооружения для муниципальных нужд на очередной финансовый год и плановый период, финансируемых из бюджета поселения ;
- 19) перечень инвестиционных программ (проектов) развития общественной инфраструктуры муниципального значения на очередной финансовый год и плановый период;
- 20) проект решения сельской Думы о принятии бюджета поселения в первом чтении;
- 22) предложенные сельской Думой, контрольно-счетным органом проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с Территориальным управлением Быковского района в отношении указанных бюджетных смет.

#### Статья 48. Временное управление бюджетом поселения .

1. В случае, если решение о бюджете поселения не вступило в силу с начала текущего финансового года:

1) Территориальное управление Быковского района правомочно ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

2) иные показатели, определяемые решением о бюджете поселения , применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете поселения на отчетный финансовый год;

3) порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

2. Если решение о бюджете поселения не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, Территориальное управление Быковского района организует исполнение бюджета поселения при соблюдении условий, определенных пунктом 1 настоящей статьи.

При этом Территориальное управление Быковского района не имеет права:

1) доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным кодексом;

2) предоставлять бюджетные кредиты;

3) осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

4) формировать резервные фонды.

3. Указанные в пунктах 1 и 2 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга, выполнением международных договоров.

Статья 49. Внесение изменений и дополнений в решение о бюджете поселения по окончании периода временного управления бюджетом поселения .

1. Если решение о бюджете поселения вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета поселения до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии со статьей 48 настоящего Положения, в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения администрация поселения представляет на рассмотрение и утверждение сельской Думы проект решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения , уточняющего показатели бюджета поселения с учетом исполнения бюджета поселения за период временного управления бюджетом поселения .

2. Указанный проект решения рассматривается и утверждается сельской Думой в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

## **Глава 10. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ РЕШЕНИЯ О БЮДЖЕТЕ ПОСЕЛЕНИЯ .**

Статья 50. Внесение проекта решения о бюджете поселения на рассмотрение сельской Думы.

1. Глава поселения в течение 10 дней после принятия Быковской районной Думой проекта районного бюджета в первом чтении (но не позднее 1 ноября) вносит проект решения о бюджете поселения на рассмотрение сельской Думы.

2. Одновременно с проектом бюджета поселения представляются документы и материалы, определенные статьей 47 настоящего Положения.

Статья 51. Принятие к рассмотрению проекта решения о бюджете поселения.

1. Проект решения о бюджет поселения считается внесенным в срок, если он доставлен в сельскую Думу до 17 часов дня определяемого в соответствии со статьей 50 настоящего Положения.

2. В течение суток с момента внесения проекта решения о бюджете поселения в сельскую Думу, Председатель сельской Думы направляет его в постоянную комиссию сельской Думы по бюджету налоговой и экономической политики для подготовки заключения о соответствии представленных документов и материалов требованиям статьи 47 настоящего Положения.

3. На основании заключения комиссии по бюджету налоговой и экономической политике, Председатель сельской Думы принимает решение о том, что проект решения о бюджете поселения принимается к рассмотрению сельской Думой, либо подлежит возвращению в администрацию поселения на доработку, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям статьи 47 настоящего Положения.

Статья 52. Распределение функций по рассмотрению проекта решения о бюджете поселения в сельской Думе.

Проект решения о бюджете поселения, внесенный с соблюдением требований настоящего Положения, в течение трех дней направляется Председателем сельской Думы в постоянные комиссии сельской Думы для внесения замечаний и предложений, а также в контрольно-счетный орган.

Статья 53. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете поселения сельской Думой.

1. Сельская Дума рассматривает проект решения о бюджете поселения в двух чтениях.

2. Депутаты сельской Думы имеют право вносить поправки к проекту решения о бюджете поселения .

3. Поправки к проекту решения о бюджете поселения, предусматривающие увеличение ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям расходной части бюджета поселения , должны содержать предложения по снижению ассигнований по другим разделам, подразделам, целевым статьям расходной части либо указание на дополнительный источник доходов.

4. Поправки, рассмотренные профильными постоянными комиссиями сельской Думы, в течение двух дней после обсуждения и принятия решения комиссией по бюджету, налоговой и экономической политике направляются председателем сельской Думы Главе поселения и в контрольно-счетный орган.

5. Заключение представляются в сельскую Думу в течение двух дней.

Статья 54. Внесение сельских целевых программ на рассмотрение сельской Думы.

1. Проекты сельских целевых программ, намечаемых к финансированию за счет средств бюджета поселения, являются неотъемлемой частью проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и должны быть представлены в сельскую Думу одновременно с проектом решения о бюджете поселения на очередной финансовый год в виде приложений к нему.

2. В проектах сельских целевых программ, утвержденных в составе бюджета поселения в предшествующие финансовые годы, финансирование которых было открыто в годы, предшествующие очередному финансовому году, указываются:

1) объем финансирования на очередной финансовый год согласно распределению средств бюджета поселения, принятому при утверждении каждой указанной программы;

2) объем финансирования на очередной финансовый год, предлагаемый администрацией поселения в составе проекта решения о бюджете поселения.

3. В проектах сельских целевых программ, впервые предлагаемых для утверждения и финансирования за счет средств бюджета поселения, указываются:

1) технико-экономическое обоснование необходимости утверждения проектов указанных программ и целесообразности их финансирования за счет средств бюджета поселения;

2) ожидаемые социально-экономические (экологические) результаты реализации указанных программ;

3) объем финансирования, предлагаемый администрацией поселения в составе проекта решения о бюджете поселения.

4. В проектах сельских целевых программ, финансирование которых из средств бюджета поселения предлагается прекратить с начала очередного финансового года, указываются причины прекращения финансирования, а также:

1) объем финансирования на очередной финансовый год согласно расписанию, принятому при утверждении каждой указанной программы;

2) объем финансирования за предшествующие годы, а также за текущий финансовый год согласно расписанию, принятому при утверждении каждой указанной программы;

3) объем фактического финансирования за предшествующие годы, а также ожидаемое финансирование за текущий финансовый год по каждой указанной программе;

4) объем финансирования на финансовые годы, следующие за очередным финансовым годом, согласно расписанию, принятому при утверждении каждой указанной программы.

5. В случае внесения проекта сельской целевой программы, не предусмотренной в утвержденном перечне, намечаемой к финансированию за счет средств бюджета поселения, после вступления в силу решения о бюджете поселения одновременно с проектом сельской целевой программы представляется проект решения сельской Думы о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год.

## Статья 55. Срок подготовки к первому чтению.

Сельская Дума рассматривает проект решения о бюджете поселения в первом чтении в течение 30 дней со дня его внесения в сельскую Думу.

## Статья 56. Предмет первого чтения.

1. При рассмотрении сельской Думой проекта решения о бюджете поселения в первом чтении обсуждаются его концепция, прогноз социально-экономического развития и основные направления бюджетной и налоговой политики.
2. Предметом рассмотрения проекта решения о бюджете поселения в первом чтении являются основные характеристики бюджета поселения, к которым относятся:
  - 1) прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем доходов с выделением получаемых межбюджетных трансфертов;
  - 2) приложение к решению о сельском бюджете на очередной финансовый год и плановый период, устанавливающее перечень главных администраторов доходов бюджета поселения;
  - 3) предельный общий объем бюджетных ассигнований в очередном финансовом году и плановом периоде;
  - 4) общий объем условно утверждаемых расходов в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета поселения на первый год планового периода и не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета поселения на второй год планового периода;
  - 5) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств в очередном финансовом году и в плановом периоде;
  - 6) объем межбюджетных трансфертов в очередном финансовом году и плановом периоде;
  - 7) дефицит бюджета поселения в очередном финансовом году и плановом периоде;
  - 8) верхний предел муниципального внутреннего долга Красносельцевского сельского поселения на конец очередного финансового года и каждого года планового периода.

Статья 57. Порядок подготовки к рассмотрению в первом чтении проекта решения о бюджете поселения сельской Думой.

В течение 15 дней со дня внесения в сельскую Думу проекта решения о принятии бюджета поселения в первом чтении, комиссия по бюджету, налоговой и экономической политики готовит заключение по указанному проекту, и представляет их на рассмотрение сельской Думы.

## Статья 58. Рассмотрение в первом чтении проекта решения о бюджете поселения

При рассмотрении в первом чтении проекта решения о бюджете поселения сельская Дума заслушивает доклад Главы поселения или уполномоченного им

должностного лица, руководителя контрольно-счетного органа, содоклад комиссии по бюджету, налоговой и экономической политике и принимает решение о принятии или об отклонении указанного проекта. В случае принятия сельской Думой указанного проекта в первом чтении утверждаются основные характеристики бюджета поселения, определенные статьей 56 настоящего Положения.

Статья 59. Отклонение в первом чтении проекта решения о бюджете поселения .

1. В случае отклонения в первом чтении проекта решения о бюджете поселения сельская Дума может:

1) передать указанный проект в согласительную комиссию по уточнению основных характеристик бюджета поселения (далее - согласительная комиссия), состоящую из представителей сельской Думы, в которую обязательно включаются члены комиссии по бюджету, налоговой и экономической политики, и представителей администрации поселения для разработки согласованного варианта основных характеристик бюджета поселения в соответствии с предложениями и рекомендациями, изложенными в заключении комиссии по бюджету, налоговой и экономической политике;

2) вернуть указанный проект в администрацию поселения на доработку;

3) поставить вопрос о соответствии занимаемой должности лиц, ответственных за составление бюджета поселения .

Статья 60. Порядок работы согласительной комиссии в случае отклонения сельской Думой в первом чтении проекта решения о бюджете поселения .

1. В случае отклонения в первом чтении проекта решения о бюджете поселения и передачи его в согласительную комиссию в течение 10 дней указанная комиссия разрабатывает вариант основных характеристик бюджета поселения, согласовывая указанные характеристики с внесенными на рассмотрение сельской Думы проектами решений о внесении изменений и дополнений в решения о налогах и сборах и проектом программы внутренних заимствований в части источников финансирования дефицита бюджета поселения .

2. Решение согласительной комиссии принимается отдельным голосованием членов согласительной комиссии от сельской Думы и от администрации поселения (далее - стороны). Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны. Решение, против которого возражает хотя бы одна сторона, считается несогласованным.

3. По окончании работы согласительной комиссии Глава поселения вносит согласованные основные характеристики бюджета поселения на рассмотрение сельской Думы.

Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, вносятся на рассмотрение сельской Думы, которая принимает окончательное решение по этим позициям..

Статья 61. Возвращение проекта решения о бюджете поселения в администрацию Красносельцевского сельского поселения в случае его отклонения в первом чтении сельской Думой.

1. В случае отклонения сельской Думой в первом чтении проекта решения о бюджете поселения и возвращения его на доработку, администрация поселения в течение 10 дней дорабатывает указанный проект с учетом предложений и рекомендаций, изложенных в заключениях комиссии по бюджету, налоговой и экономической политики и вносит доработанный проект на повторное рассмотрение сельской Думы в первом чтении. При повторном внесении указанного проекта решения сельская Дума рассматривает его в первом чтении в течение 10 дней со дня повторного внесения.

Статья 62. Рассмотрение во втором чтении проекта решения о бюджете поселения

1. Сельская Дума рассматривает проект решения о бюджете поселения во втором чтении в течение 15 дней со дня принятия указанного проекта решения в первом чтении.

2. Сельская Дума при рассмотрении проекта решения о бюджете поселения во втором чтении утверждает:

1) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период в пределах общего объема бюджетных ассигнований по расходам бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период, утвержденных в первом чтении;

2) распределение бюджетных ассигнований по разделам, целевым статьям и видам расходов в составе ведомственной классификации расходов бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

3) программу муниципальных внутренних заимствований Красносельцевского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

4) расходы на сельские целевые программы;

5) программу приватизации (продажи) муниципального имущества Красносельцевского сельского поселения ;

6) перечень строек и объектов строительства, реконструкции и технического перевооружения для муниципальных нужд, финансируемых из бюджета поселения ;

7) текстовые статьи проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

3. С учетом поправок и заключений на них, внесенных в соответствии со статьей 53 настоящего Положения, проект решения о бюджете поселения во втором чтении на рассмотрение сельской Думы выносится на голосование в целом.

## **Глава 11. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СЕЛЬСКОЙ ДУМЫ О БЮДЖЕТЕ ПОСЕЛЕНИЯ .**

Статья 63. Внесение изменений и дополнений в решение о бюджете поселения.

1. Глава поселения разрабатывает и представляет в сельскую Думу проекты решений о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете поселения по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения о бюджете поселения, в том числе и в части, изменяющей основные характеристики бюджета поселения и распределение расходов бюджета поселения по разделам функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации и ведомственной классификации расходов бюджета поселения.

2. Проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете поселения вносится на рассмотрение сельской Думы вместе со следующими документами и материалами:

- 1) отчетом об исполнении бюджета поселения на последнюю отчетную дату;
- 2) расчетами к проекту решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете поселения;
- 3) отчетами исполнительных органов местного самоуправления, осуществляющих сбор и (или) регистрацию доходов бюджета поселения за период текущего финансового года, включая последний месяц, предшествующий месяцу, в течение которого вносится указанный проект;
- 4) отчетом об использовании средств резервного фонда;
- 5) отчетами Территориального управления Быковского района и иных уполномоченных органов о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;
- 6) пояснительной запиской с анализом причин и факторов, обусловивших необходимость внесения изменений и дополнений в решение о бюджете поселения.

3. При рассмотрении проекта решения сельской Думы, предусматривающего внесение изменений и дополнений в решение о бюджете поселения, сельская Дума заслушивает доклад Главы поселения или уполномоченного им должностного лица, содоклад комиссии по бюджету, налоговой и экономической политики, председателя контрольно-счетного органа и принимает решение о принятии или об отклонении указанного проекта решения.

## **Раздел VII. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ .**

### **Глава 12. ОСНОВЫ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ .**

Статья 64. Основы исполнения бюджета поселения .

1. Исполнение бюджета поселения обеспечивается администрацией поселения .
2. Организация исполнения бюджета поселения возлагается на Территориальное управление Быковского района
3. Исполнение бюджета поселения организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.
4. Бюджет поселения исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Статья 65. Сводная бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается Территориальным управлением Быковского района.

2. Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется начальником Территориального управления Быковского района.

3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете поселения.

#### Статья 66. Кассовый план

1. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет поселения и кассовых выплат из бюджета поселения в текущем финансовом году.

2. Территориальное управление Быковского района устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения, сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

#### Статья 67. Исполнение бюджета поселения по доходам.

1. Исполнение районного бюджета по доходам предусматривает:

1) зачисление на единый счет бюджета поселения доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом, решением о районном бюджете, решением о бюджете поселения и иными законами Волгоградской области и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с Бюджетным кодексом, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет поселения ;

2) возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

3) зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджет поселения ;

5) перечисление Федеральным казначейством средств, необходимых для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета бюджета поселения на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

#### Статья 68. Исполнение бюджета поселения по расходам.

1. Исполнение бюджета поселения по расходам осуществляется в порядке, установленном Территориальным управлением Быковского района, с соблюдением требований Бюджетного кодекса.

2. Исполнение бюджета поселения по расходам предусматривает:

- 1) принятие бюджетных обязательств;
- 2) подтверждение денежных обязательств;
- 3) санкционирование оплаты денежных обязательств;
- 4) подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах, доведенных до него в текущем финансовом году и плановом периоде, лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета поселения денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

5. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным Территориальным управлением Быковского района в соответствии с положениями Бюджетного кодекса.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

*Абзац третий пункта 5 вступает в силу с 1 января 2009 г.*

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета поселения в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

Статья 69. Бюджетная роспись.

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается Территориальным управлением Быковского района.

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной

росписью, и утвержденными Территориальным управлением Быковского района лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом.

3. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств осуществлять детализацию утверждаемых бюджетной росписью показателей по расходам по кодам классификации операций сектора государственного управления.

4. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств не допускается.

Статья 70. Исполнение бюджета поселения по источникам финансирования дефицита бюджета.

1. Исполнение бюджета поселения по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью в порядке, установленном Территориальным управлением Быковского района в соответствии с положениями Бюджетного кодекса.

2. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется в порядке, установленном Территориальным управлением Быковского района.

Статья 71. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета поселения

1. Учет операций по исполнению бюджета поселения, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с Бюджетным кодексом в Территориальном управлении Быковского района.

2. Лицевые счета, открываемые в Территориальном управлении Быковского района, открываются и ведутся в порядке, установленном Территориальным управлением Быковского района.

## Статья 72. Предельные объемы финансирования.

1. В случае и порядке, установленных Территориальным управлением Быковского района, при организации исполнения бюджета поселения по расходам может предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств ежемесячно или поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

## Статья 73. Блокировка расходов бюджета.

1. Блокировка расходов бюджета - сокращение лимитов бюджетных обязательств по сравнению с бюджетными ассигнованиями либо отказ в подтверждении принятых бюджетных обязательств, если бюджетные ассигнования в соответствии с решением о бюджете поселения выделялись главному распорядителю бюджетных средств на выполнение определенных условий, однако к моменту составления лимитов бюджетных обязательств либо подтверждения принятых бюджетных обязательств эти условия оказались невыполненными.

2. Блокировка расходов бюджета поселения осуществляется также при выявлении Территориальным управлением Быковского района, и органами финансового контроля фактов нецелевого использования бюджетных средств.

3. Блокировка расходов бюджета поселения осуществляется по решению начальника Территориального управления Быковского района на любом этапе исполнения бюджета поселения.

4. Блокировке могут быть подвергнуты :

1) расходы бюджета поселения исключительно в размерах, в которых их финансирование было связано условиями, определенными Бюджетным кодексом либо решением о бюджете поселения. Блокировка расходов бюджета поселения, финансирование которых не было связано условиями, определенными Бюджетным кодексом либо решением о бюджете поселения, является нарушением бюджетного законодательства, если не было фактов нецелевого использования бюджетных средств;

2) расходы бюджета поселения, по которым выявлены факты нецелевого использования.

5. Начальник Территориального управления Быковского района отменяет решение о блокировке расходов по ходатайству соответствующего главного распорядителя бюджетных средств или другого получателя бюджетных средств только после выполнения последним условий, невыполнение которых повлекло блокировку расходов.

Статья 74. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением о бюджете поселения .

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением о бюджете поселения общего объема доходов, могут направляться Территориальным управлением Быковского района без внесения изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств Быковского района в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном Бюджетным кодексом.

2. Субсидии и субвенции, фактически полученные при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением о бюджете поселения доходов, направляются на увеличение расходов соответственно целям предоставления субсидий и субвенций с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период.

Статья 75. Недопустимость размещения бюджетных средств на банковских депозитах, передачи бюджетных средств в доверительное управление.

Размещение бюджетных средств на банковских депозитах, получение дополнительных доходов в процессе исполнения бюджета поселения за счет размещения бюджетных средств на банковских депозитах и передача полученных доходов в доверительное управление не допускаются, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом.

Статья 76. Иммунитет бюджета поселения .

1. Иммунитет бюджета поселения представляет собой правовой режим, при котором обращение взыскания на средства бюджета поселения осуществляется только на основании судебного акта, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом.

2. Обращение взыскания на средства бюджета поселения службой судебных приставов не производится, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом.

3. Обращение взыскания на средства бюджета поселения на основании судебных актов производится в соответствии с главой 24.1. Бюджетного кодекса.

Статья 77. Завершение текущего финансового года.

1. Операции по исполнению бюджета поселения завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных Бюджетным кодексом.

Завершение операций по исполнению бюджета поселения в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Территориальным управлением Быковского района в соответствии с требованиями настоящей статьи.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

3. До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно Территориальное управление Быковского района, обязано оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета поселения .

4. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета поселения , не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета поселения .

5. Межбюджетные трансферты, полученные в форме субвенций и субсидий, не использованные в текущем финансовом году, подлежат использованию в очередном финансовом году на те же цели.

При установлении соответствующим главным распорядителем средств бюджета, из которого были предоставлены межбюджетные трансферты, отсутствия потребности в них остаток указанных межбюджетных трансфертов подлежит возврату в доходы бюджета, из которого они были предоставлены.

В случае, если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субвенций и субсидий, не перечислен в доход бюджета поселения , указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом соответствующим финансовым органом с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

Взыскание неиспользованных межбюджетных трансфертов, предоставленных из федерального бюджета, осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

6. Территориальное управление Быковского района устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

### **Глава 13. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ.**

Статья 78. Основы бюджетного учета и бюджетной отчетности.

1. Единая методология и стандарты бюджетного учета и бюджетной отчетности устанавливаются Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с положениями Бюджетного кодекса.

2. Бюджетный учет представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении о состоянии

финансовых и нефинансовых активов и обязательств Красносельцевского сельского поселения, а также об операциях, изменяющих указанные активы и обязательства.

Бюджетный учет осуществляется в соответствии с планом счетов, включающим в себя бюджетную классификацию Российской Федерации.

План счетов бюджетного учета и инструкция по его применению утверждаются Министерством финансов Российской Федерации.

3. Бюджетная отчетность включает:

- 1) отчет об исполнении бюджета поселения;
- 2) баланс исполнения бюджета поселения;
- 3) отчет о финансовых результатах деятельности;
- 4) отчет о движении денежных средств;
- 5) пояснительную записку.

4. Отчет об исполнении бюджета поселения содержит данные об исполнении бюджета поселения по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

Баланс исполнения бюджета содержит данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах Красносельцевского сельского поселения на первый и последний день отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета.

Отчет о финансовых результатах деятельности содержит данные о финансовом результате деятельности в отчетном периоде и составляется по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Отчет о движении денежных средств отражает операции по счетам бюджета поселения по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Пояснительная записка содержит анализ исполнения бюджета поселения и бюджетной отчетности, а также сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований главными распорядителями (распорядителями, получателями) бюджетных средств в отчетном финансовом году.

5. Главными распорядителями бюджетных средств (получателями бюджетных средств) могут применяться ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие детализацию финансовой информации с соблюдением единой методологии и стандартов бюджетного учета и бюджетной отчетности.

Статья 79. Составление бюджетной отчетности.

1. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета (далее - главные администраторы бюджетных средств) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

Главные администраторы средств бюджета поселения представляют сводную бюджетную отчетность соответственно в Территориальное управление Быковского района в установленные им сроки.

2. Бюджетная отчетность Красносельцевского сельского поселения составляется Территориальным управлением Быковского района на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств.

3. Бюджетная отчетность Красносельцевского сельского поселения является годовой.

4. Отчет об исполнении бюджета поселения является ежеквартальным.

5. Бюджетная отчетность Красносельцевского сельского поселения представляется Территориальным управлением Быковского района в администрацию поселения .

6. Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией поселения и направляется в сельскую Думу и контрольно-счетный орган

7. Годовые отчеты об исполнении бюджета поселения подлежат утверждению решением сельской Думы.

Статья 80. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения .

1. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения ,до его рассмотрения в районной Думе ,подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения .

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения осуществляется контрольно-счетным органом. По обращению сельской Думы поселения внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения может осуществляться контрольно-счетной палатой Быковского района.

3. Администрация поселения представляет отчет об исполнении бюджета поселения для подготовки заключения на него не позднее 1 мая текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. Контрольно-счетный орган готовит заключение на отчет об исполнении бюджета поселения на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется контрольно-счетным органом в сельскую Думу с одновременным направлением в администрацию поселения .

Статья 81. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета поселения сельской Думой

1. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется в сельскую Думу не позднее 1 мая текущего года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета поселения администрация поселения представляет следующие документы:

- 1) проект решения об исполнении бюджета поселения ;
- 2) баланс исполнения бюджета поселения ;
- 3) отчет о финансовых результатах деятельности;
- 4) отчет о движении денежных средств;

- 5) пояснительную записку;
- 6) отчет об использовании ассигнований резервного фонда администрации поселения ;
- 7) отчет о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;
- 8) отчет о предоставлении муниципальных гарантий;
- 9) отчет о внутренних заимствованиях Красносельцевского сельского поселения .

3. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения утверждается решением сельской Думы об исполнении бюджета поселения с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета поселения .

4. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета поселения сельская Дума принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета поселения .

5. В случае отклонения решения об исполнении бюджета поселения он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

6. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- 1) доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;
- 2) доходов бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;
- 3) расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета поселения ;
- 4) расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета;
- 5) источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета;
- 6) источников финансирования дефицита бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицита бюджета , классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета.

## **Раздел VIII. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ**

### **Глава 14. ОСНОВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

Статья 82. Формы финансового контроля, осуществляемого сельской Думой

1. Сельская Дума осуществляют следующие формы финансового контроля:

- 1) предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проектов решений о бюджете поселения и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;
- 2) текущий контроль - в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета поселения на заседаниях постоянных комиссий, рабочих групп и в связи с депутатскими запросами;

3) последующий контроль - в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении бюджета поселения .

2. Контроль сельской Думы предусматривает право сельской Думы на:

- 1) получение от администрации поселения необходимых сопроводительных материалов при утверждении бюджета поселения ;
- 2) получение от Территориального управления Быковского района оперативной информации об исполнении бюджета поселения ;
- 3) утверждение (неутверждение) отчета об исполнении бюджета поселения ;
- 4) создание собственных контрольных органов;
- 5) вынесение оценки деятельности Территориального управления Быковского района.

3. Администрация поселения обязана предоставлять всю информацию, необходимую для осуществления парламентского контроля, сельской Думе в пределах ее компетенции по бюджетным вопросам, установленной Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением.

Статья 83. Финансовый контроль, осуществляемый Территориальным управлением Быковского района.

1. Территориальное управление Быковского района осуществляет контроль за:

- 1) непревышением лимитов бюджетных обязательств, распределенных главными распорядителями бюджетных средств между получателями бюджетных средств, над утвержденными им лимитами бюджетных обязательств;
- 2) непревышением бюджетных ассигнований, распределенных главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета между администраторами источников финансирования дефицита бюджета, над утвержденными им бюджетными ассигнованиями;
- 3) непревышением кассовых расходов, осуществляемых получателями бюджетных средств, над доведенными до них лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями;
- 4) непревышением кассовых выплат, осуществляемых администраторами источников финансирования дефицита бюджета, над доведенными до них бюджетными ассигнованиями;
- 5) соответствием содержания проводимой операции коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в платежном документе, представленном в Территориальное управление Быковского района получателем бюджетных средств;
- 6) наличием у получателя бюджетных средств документов, подтверждающих возникновение у него денежных обязательств;
- 7) соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств.

Статья 84. Финансовый контроль, осуществляемый главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета и главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета

1. Главные распорядители бюджетных средств осуществляют финансовый контроль за подведомственными получателями бюджетных средств в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования бюджетных средств.

2. Главные распорядители бюджетных средств осуществляют контроль за использованием субсидий, субвенций их получателями в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств из районного бюджета и бюджета поселения .

3. Главные распорядители бюджетных средств вправе проводить проверки подведомственных получателей бюджетных средств.

4. Главные администраторы доходов бюджета осуществляют финансовый контроль за подведомственными администраторами доходов бюджета по осуществлению ими функций администрирования доходов.

5. Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета осуществляют финансовый контроль за осуществлением подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета кассовых выплат из бюджета поселения по погашению источников финансирования дефицита бюджета.

6. Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета вправе проводить проверки подведомственных администраторов источников финансирования дефицита бюджета.

## **Глава 15. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ БЮДЖЕТНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА**

### **Статья 85. Нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации**

Неисполнение либо ненадлежащее исполнение установленного Бюджетным кодексом порядка составления и рассмотрения проекта бюджета поселения , утверждения бюджета поселения , исполнения и контроля за исполнением бюджета поселения признается нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации, которое влечет применение к нарушителю мер принуждения в соответствии с действующим законодательством.

### **Статья 86. Заключительные положения.**

1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением положение для которых предусмотрен иной порядок вступления в силу.

2. Подпункт 9 пункта 1 статьи 31, абзац 3 пункта 5 статьи 68 вступают в силу с 01.01.2009 года

Администрации \_\_\_\_\_

(городского) поселения

Главе

сельского

Т У Быковского муниципального района  
КБФПиК Администрации Волгоградской области направляет Вам примерный образец  
положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в сельском ( городском )  
поселении для принятия его на заседании сельской ( городской ) Думы .

района

Н.В.

Начальник Т У Быковского муниципального  
КБФПиК Администрации Волгоградской области

Евстафьев